



รายงาน

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

ประจำปีงบประมาณ 2565

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตรัง เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2565 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลตามกรอบภารกิจการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านการ วางแผนอัตรากำลังคน 2) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 3) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 4) ด้านการ พัฒนาบุคลากร 5) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ 6) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ 7) การส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ด้วยดี จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ตามสมควร

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ข้อมูลพื้นฐาน	1
โครงสร้างการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2	6
- โครงสร้างการบริหาร	9
- จำนวนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	18
- จำนวนนักเรียน	20
- อัตรাজ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	21
ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	22
ตารางสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล	29
การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	31
เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	34
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	60
ข้อเสนอแนะ ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	61

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ดำเนินการตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 โดยมีโครงสร้างใหม่เป็นเขตพื้นที่การศึกษาธิการ 178 เขตพื้นที่ ต่อมาประกาศเพิ่มเติม ทั้งหมดทั่วประเทศ 183 เขตพื้นที่การศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่การศึกษาในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 120 ตอนพิเศษ 73 ง วันที่ 7 กรกฎาคม 2546 กำหนดให้จังหวัดตรัง แบ่งเป็น 2 เขตพื้นที่การศึกษา และได้กำหนดให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2 รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ 5 อำเภอ คือ อำเภอห้วยยอด อำเภอกันตัง อำเภอสิเกา อำเภอวังวิเศษ และอำเภอรัษฎา และเนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2 เป็นหน่วยงานที่ตั้งใหม่แยกตัวมาจากจังหวัด จึงต้องจัดหาสถานที่ประกาศตั้งเป็นสำนักงาน เพื่อใช้เป็นที่ปฏิบัติราชการใหม่ และได้เลือกอาคารที่ทำการของสำนักงาน การประถมศึกษาอำเภอห้วยยอดเดิม เป็นสถานที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2 ซึ่งอาคารที่ทำการดังกล่าว เป็นอาคาร 2 ชั้น 2 หลัง สำหรับวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ใช้วิธีเคลื่อนย้ายรวบรวมมาจากแต่ละสำนักงานที่ยุบรวมในส่วนของบุคลากร ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2 จะเป็นการรวมตัวของบุคลากรจากทุกสำนักงานที่ยุบรวมทั้งจากจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง ตามความสมควรใจ ปัจจุบันตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 127 ตอนพิเศษ 98 ง วันที่ 18 สิงหาคม 2553 ให้เขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2 เปลี่ยนแปลงเป็น เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 และให้ “สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2” เปลี่ยนแปลงเป็น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ประกอบด้วยพื้นที่ 5 อำเภอ คงเดิม

เขตการปกครอง

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ครอบคลุมพื้นที่การปกครอง จำนวน 5 อำเภอ ได้แก่ อำเภอห้วยยอด อำเภอกันตัง อำเภอสิเกา อำเภอวังวิเศษ และอำเภอรัษฎา มีพื้นที่ทั้งสิ้น 2,590.442 ตารางกิโลเมตร 43 เมืองค้การบริหารส่วนตำบล 45 ตำบล 8 เทศบาล 374 หมู่บ้าน 95,988 ครัวเรือน และประชากรทั้งสิ้น 266,798 คน ความหนาแน่นของประชากรโดยเฉลี่ยทั้งเขตพื้นที่การศึกษา เท่ากับ 98.84 คนต่อตารางกิโลเมตร

ตาราง 1 แสดงเขตปกครองในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาต้ง เขต 2

อำเภอ	ระยะทาง (ก.ม.)	พื้นที่ (ตร.กม.)	อบต.	จำนวน ตำบล	เทศบาล	จำนวน หมู่บ้าน	จำนวน บ้าน (หลัง)	จำนวน ราษฎร
01 อำเภอห้วยยอด	28	762.63	16	16	5	133	33,418	94,815
02 อำเภอกันตัง	24	612.64	13	14	1	83	28,104	86,897
03 อำเภอสิเกา	33	516.8	4	5	3	40	13,673	38,336
04 อำเภอวังวิเศษ	58	477.13	5	5	1	68	15,003	43,578
05 อำเภอรัชฎา	52	230.2	5	5	1	50	10,932	29,316
รวม	-	2,599.4	43	45	11	374	101,130	292,942

(ที่มา : กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย)

ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปของพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาต้ง เขต 2 ส่วนใหญ่จะเป็นเนินสูง ๆ ต่ำ ๆ สลับด้วยภูเขาใหญ่เล็กกระจายอยู่ทั่วไปพื้นที่ราบมีจำนวนน้อยซึ่งใช้เป็นแหล่งเพาะปลูกข้าว ทางทิศตะวันออกมีเทือกเขาบรรทัดยาวจากตอนเหนือจดตอนใต้และเป็นแนวเขตแบ่งจังหวัดต้งกับจังหวัดพัทลุง ลักษณะดินส่วนใหญ่เป็นดินร่วนปนทราย สภาพป่าเป็นป่าดิบชื้น มีป่าชายเลนสำหรับท้องที่ที่อยู่ติดกับทะเล มีพื้นที่เป็นเกาะจำนวน 33 เกาะ อยู่ในพื้นที่อำเภอกันตัง 12 เกาะ และอำเภอสิเกา 21 เกาะ

สภาพภูมิอากาศ

- ฤดูกาล แบ่งตามลักษณะอากาศของประเทศไทยออกเป็น 2 ฤดู คือ
 - ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม
 - ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์
- 2) ลักษณะอากาศทั่วไป เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาต้ง เขต 2 อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุมที่พัดประจำเป็นฤดูกาลมี 2 ฤดู คือ
 - ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ช่วงกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม
 - ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ช่วงกลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนพฤษภาคม

อาณาเขต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้
 ทิศเหนือ จดอำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
 ทิศใต้ จดอำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย
 ทิศตะวันออก จดอำเภอศรีบรรพต และอำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง
 อำเภอเมืองตรัง และอำเภอย่านตาขาว
 ทิศตะวันตก จดอำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ ทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย



อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และบทบาท

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และเป็นเครื่องมือสำคัญของหน่วยงานในการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ ตามภารกิจและเป้าประสงค์ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทแผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ให้มีการยุบรวมหน่วยงานในระดับจังหวัด สังกัดกระทรวงศึกษา ได้แก่ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ แล้วให้จัดตั้ง เป็นหน่วยงานใหม่ มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ใช้ชื่อหน่วยงานใหม่ว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 36 กำหนดว่าในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการ กำกับดูแลจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษา เอกชน ในเขตพื้นที่การศึกษา ประสาน และส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัวยุวมงคล ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย ในเขตพื้นที่การศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ ที่ระบุไว้ข้างต้น

ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา 34 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดทำเป็นประกาศกระทรวง และให้ระบุอำนาจหน้าที่ ของแต่ละส่วนราชการไว้ในประกาศกระทรวง ซึ่งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. 2560 ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 134 ตอนพิเศษ 295 ง วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 ได้ระบุอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ไว้ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและการพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น ที่จัดในรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

10. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา

11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา

12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้กำหนดให้มีการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเป็น 9 กลุ่ม 1 หน่วย ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. กลุ่มนโยบายและแผน
4. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
5. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
7. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
8. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. หน่วยตรวจสอบภายใน
10. กลุ่มกฎหมายและคดี

1. กลุ่มอำนวยการ

มีภารกิจเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานช่วยอำนวยการ ดำเนินการเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและยานพาหนะ งานจัดระบบบริหาร การควบคุมภายในและพัฒนาองค์กร งานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการและผลงานของสำนักงาน และส่วนราชการในสังกัด เผยแพร่และให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา ประสานงานเกี่ยวกับการสรรหากรรมการและอนุกรรมการในระดับต่างๆ ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพภายในสำนักงาน สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงาน ที่ไม่ใช่ งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะและปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มบริหารงานบุคคล

มีภารกิจเกี่ยวกับการวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินงานบำเหน็จ ความชอบ และทะเบียนประวัติ พัฒนาบุคลากร ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ ดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ จัดทำมาตรฐานคุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สำนักงานเขต ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อเสนอคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลเขตพื้นที่การศึกษาและคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

3. กลุ่มนโยบายและแผน

มีภารกิจเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการจัดการศึกษา จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิกและโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานปฏิบัติงาน และ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

มีภารกิจเกี่ยวกับ การประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตร การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน วิจัยพัฒนาส่งเสริมติดตามตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา วิจัย พัฒนา ส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมิน ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา นิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อวัตกรรมการศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา ปฏิบัติงาน เลขาธิการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

มีภารกิจเกี่ยวกับส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ประสานและส่งเสริม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น ส่งเสริมสนับสนุน การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ส่งเสริมงานกิจกรรมพิเศษและงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและคุ้มครองความประพฤติ นักเรียน นักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์ ประสานส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาท ในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

มีภารกิจเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน งานบริหารงานบัญชี งานบริหารงานพัสดุ งานบริหารงานสินทรัพย์ ให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานพัสดุและงานบริหารสินทรัพย์ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับ ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการและส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา และดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

8. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

มีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับ ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้งและดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน และดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิชาชีพและจรรยาบรรณ ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ และศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

9. หน่วยตรวจสอบภายใน

มีภารกิจเกี่ยวกับ การสอบทานระบบควบคุมภายในของสำนักงานเขตพื้นที่และสถานศึกษาในสังกัดเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการบริหารจัดการการใช้จ่ายเงิน และบริหารทรัพยากรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า โปร่งใส ประหยัด ลดความเสี่ยงต่างๆ ที่จะทำให้การบริหารจัดการไม่บรรลุเป้าหมาย การตรวจสอบภายในแยกเป็น 2 ภารกิจหลักๆ คือ การตรวจสอบทางการเงิน (Financial Audit) และการตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) และปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

10. กลุ่มกฎหมายและคดี

มีภารกิจเกี่ยวกับ การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย การดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย การดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ การดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์ การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและงานคดีของรัฐ และการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการบริหาร

บุคลากรในสำนักงาน

ตาราง 2 จำนวนบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จำแนกตามระดับการศึกษา

รายการ	ประเภท				ระดับการศึกษา				
	บค. 38 ข	บค. 38 ค (1)	บค. 38 ค (2)	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่	1			1			1		1
2. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่	1			1			1		1
3. กลุ่มอำนวยการ			4	4	1		3		4
4. กลุ่มนโยบายและแผน			5	5		3	2		5
5. กลุ่มบริหารงานบุคคล			9	9		3	6		9
6. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา			6	6		3	3		3
7. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล		11	1	12		1	10	1	12
8. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์			5	5		5			5
9. หน่วยตรวจสอบภายใน			1	1			1		1
10. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล			1	1		1			1
11. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา			1	1		1			1
12. กลุ่มกฎหมายและคดี			2	2			2		2
รวม	2	11	35	48	1	17	29	1	48
คิดเป็นร้อยละ	4.25	23.4 0	72.3 5	100	2.13	36.17	59.57	2.13	100

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.ตรัง 2

สภาพอาคารสถานที่ของสำนักงาน

สภาพอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ในปัจจุบัน มีดังนี้

1. อาคารสำนักงาน

ตาราง 3 สภาพการใช้ประโยชน์อาคารสำนักงาน

การใช้ประโยชน์อาคาร	จำนวน (หลัง)	สภาพปัญหา		รายละเอียดเกี่ยวกับอาคาร
		ใช้งานได้	ซ่อมแซม	
อาคารที่ใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน	2	2	-	ใช้อาคารของสำนักงาน การประถมศึกษาอำเภอห้วยยอด และโรงเรียนห้วยยอด(กสิ่งวิทยาการ) ซึ่งเป็นอาคารเดียวกัน

2. อาคารประกอบ/บริเวณ

ตาราง 4 สภาพการใช้ประโยชน์อาคารประกอบ

อาคารประกอบ/บริเวณ	สภาพปัจจุบัน		
	จำนวน	ความเพียงพอ	ข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับอาคาร
1. อาคารหอประชุม	1	เพียงพอ	
2. อาคารหอสมุด	1	เพียงพอ	
3. อาคารห้องน้ำห้องส้วม	2	เพียงพอ	
4. อาคารโรงอาหาร	-	ไม่เพียงพอ	
5. อาคารที่จอดรถ	2	เพียงพอ	
6. สถานที่รับรอง	-	ไม่เพียงพอ	
7. สนามและบริเวณรอบอาคาร	-	ไม่เพียงพอ	

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ ซึ่งประกอบด้วย 5 อำเภอ คือ อำเภอห้วยยอด อำเภอกันตัง อำเภอสิเกา อำเภอวังวิเศษ และอำเภอรัษฎา ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 มีสถานศึกษา ที่ต้องรับผิดชอบ จำนวน 134 แห่ง 1 สาขา มีการจัดการศึกษาตั้งแต่ ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิ.ย. 2564)

1. จำนวนสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จำแนกตามระดับการศึกษาที่จัดสอน จำแนกตามอำเภอ

ตาราง 5 ร้อยละของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จำแนกตามระดับการศึกษาที่จัดสอนตามอำเภอ

ที่	อำเภอ	ระดับการศึกษาที่จัดสอน (สาขา)					คิดเป็นร้อยละ
		อ.1-ป.6	อ.1-ม.3	ป.1-ม.3	อ.1-ม.6	รวม	
1	ห้วยยอด	32	8	0	0	40	29.85
2	กันตัง	25 (1 สาขา)	7	0	1	33 (1 สาขา)	24.63
3	สิเกา	20	5	0	0	25	17.91
4	วังวิเศษ	16	3	0	0	19	14.18
5	รัษฎา	14	4	0	0	18	13.43
รวม		106 (1 สาขา)	27	0	1	134 (1 สาขา)	100

ตาราง 6 ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ขนาดสถานศึกษา	(มีจำนวนนักเรียน)	จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)	ร้อยละ
1	(1 - 120 คน)	62 (1 สาขา)	46.27
2	(121 - 200 คน)	41	30.60
3	(201 - 300 คน)	17	12.69
4	(301 - 499 คน)	10	7.46
5	(500 คนขึ้นไป)	5	3.73
รวม		134 (1 สาขา)	100.00

2. จำนวนสถานศึกษาขนาดเล็กในสังกัด ปีการศึกษา 2565

ตาราง 7 ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จำแนกตามอำเภอ

ที่	อำเภอ	สถานศึกษาทั้งหมด	สถานศึกษาขนาดเล็ก	คิดเป็นร้อยละ
1	ห้วยยอด	40	18	45
2	กันตัง	33 (1)	19 (1)	57.58
3	สิเกา	24	9	37.50
4	วังวิเศษ	19	8	42.11
5	รัษฎา	18	8	44.44
รวม		134 (1)	62 (1)	45.52

ตาราง 8 เปรียบเทียบสถานศึกษาขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ปีการศึกษา 2562 - 2565 จำแนกตามอำเภอ

ที่	อำเภอ	สถานศึกษาทั้งหมด	สถานศึกษาขนาดเล็ก ปี 2562	สถานศึกษาขนาดเล็ก ปี 2563	สถานศึกษาขนาดเล็ก ปี 2564	สถานศึกษาขนาดเล็ก ปี 2565
1	ห้วยยอด	40	17	16	18	18
2	กันตัง	33	19	20	19	19 (1)
3	สิเกา	24	7	7	9	9
4	วังวิเศษ	19	8	9	8	8
5	รัษฎา	18	9	9	8	8
รวม		134	60	61	62	62
คิดเป็นร้อยละ			44.77	45.52	46.26	46.26

3. จำนวนสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษในสังกัด จำแนกตามประเภทและอำเภอ
 ตาราง 9 ร้อยละของสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2
 จำแนกตามประเภทและอำเภอ ประจำปี 2565

อำเภอ	สถานศึกษาทั้งหมด	ประเภทสถานศึกษา					
		โรงเรียนมาตรฐานสากล	โรงเรียนดีระดับอำเภอ	โรงเรียนคุณภาพ	วิถีสปอร์ต	โรงเรียนประชารัฐ	โรงเรียนประชารัฐ (ดีใกล้บ้าน)
ห้วยยอด	40	2	1	1	7	10	14
กันตัง	33	-	1	-	7	9	11
สิเกา	24	-	2	-	13	1	4
วังวิเศษ	19	1	2	-	6	2	4
รัชฎา	18	1	1	-	11	2	5
รวม	134	4	7	-	44	24	38
ร้อยละ		2.99	5.22	32.84	32.84	17.91	28.36

ตาราง 10 ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2
 จำแนกตามเขตการปกครองและที่ตั้งตามภูมิศาสตร์

อำเภอ	จำนวนสถานศึกษา	เขตการปกครอง		ที่ตั้งตามภูมิศาสตร์		
		เทศบาล	อบต.	พื้นราบ	ภูเขา	บนเกาะ
ห้วยยอด	40	1	39	39	1	-
กันตัง	33	5	28	30	-	3
สิเกา	24	3	21	24	-	-
วังวิเศษ	19	1	18	19	-	-
รัชฎา	18	1	17	18	-	-
รวม	134	11	123	130	1	3
ร้อยละ		8.21	91.79	97.01	0.75	2.24

4. สถานศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากการประเมินคุณภาพภายนอก

สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 ที่เข้ารับการประเมินและประกาศผลการประเมินแล้วทั้งสิ้น 107 โรงเรียน (ร้อยละ 79.85) จำแนกเป็นการประเมินแบบตรวจเยี่ยมเชิงพื้นที่ จำนวน 17 โรงเรียน (ร้อยละ 12.69) การตรวจเยี่ยมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 โรงเรียน (ร้อยละ 2.99) และประเมินรายงานประเมินตนเอง (SAR) จำนวน 86 โรงเรียน (ร้อยละ 64.18)

ตาราง 11 ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบสี่

ระดับการศึกษา ปฐมวัย (โรงเรียน)	ผลการประเมิน	ร้อยละ	ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมิน	ร้อยละ
4	ระดับดีเยี่ยม	2.99	4	ระดับดีเยี่ยม	2.99
7	ระดับดีมาก	5.22	5	ระดับดีมาก	3.73
94	ระดับดี	70.15	97	ระดับดี	72.39
2	ระดับพอใช้	1.49	1	ระดับพอใช้	0.75

หมายเหตุ : ที่มา รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 (2564)

5. จำนวนสถานศึกษาที่เป็นแกนนำจัดการเรียนร่วม และมีเด็กพิการเรียนร่วม ปีการศึกษา 2565

ตาราง 12 ร้อยละของสถานศึกษาที่เป็นแกนนำจัดการเรียนร่วม จำแนกตามอำเภอ

อำเภอ	จำนวนสถานศึกษา ทั้งหมด	จำนวนสถานศึกษาที่เป็น แกนนำจัดการเรียนร่วม	คิดเป็นร้อยละ
ห้วยยอด	40	5	12.50
กันตัง	33	7	21.21
สิเกา	24	3	12.50
วังวิเศษ	19	5	26.32
รัชฎา	18	5	27.78
รวม	134	25	18.66

ตาราง 13 ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีเด็กพิการเรียนร่วม จำแนกตามอำเภอ

อำเภอ	จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด	จำนวนสถานศึกษาที่มีเด็กพิการเรียนร่วม	คิดเป็นร้อยละ
ห้วยยอด	40	25	62.5
กันตัง	33	9	27.27
สีเกา	24	11	45.83
วังวิเศษ	19	10	52.63
รัชฎา	18	10	55.55
รวม	134 (1)	65	48.50

6. จำนวนสถานศึกษาในสังกัด จำแนกตามระยะทาง จาก สพป.ตรัง เขต 2 ถึงสถานศึกษา

ตาราง 14 ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด จำแนกตามระยะทาง จาก สพป.ตรัง เขต 2 ถึงสถานศึกษา

ที่	ระยะทาง	จำนวนสถานศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
1	น้อยกว่า 5 กิโลเมตร	4	2.99
2	5 – 10 กิโลเมตร	12	8.96
3	11 – 20 กิโลเมตร	23	17.16
4	21 – 30 กิโลเมตร	31	23.13
5	31 – 40 กิโลเมตร	10	7.46
6	มากกว่า 40 กิโลเมตร	54 (1)	40.30
รวม		134 (1)	100

**จำนวนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามบัญชีถือจ่ายอัตราเงินเดือน (จ.18) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

1. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2565

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่ง ที่มีคน ครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
1	ครูผู้ช่วย	-	152	29	181	
2	ครู	-	505	139	644	
3	ครู	ครูชำนาญการ	356	-	356	
4	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	128	-	128	
5	ครู	ครูเชี่ยวชาญ	-	-	-	
6	ครู	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
7	รอง ผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	
8	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	8	-	8	
9	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	7	-	7	
10	รอง ผอ.ชำนาญการ	รอง ผอ.เชี่ยวชาญ	-	-	-	
11	ผอ.สถานศึกษา	-	-	24	24	
12	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการ	30	-	30	
13	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	80	-	80	
14	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญ	-	-	-	
15	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
16	รอง ผอ.สพท.	รองผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	3	5	8	
17	ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	1	-	1	
18	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	-	-	-	
19	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
20	ศึกษานิเทศก์	-	1	9	10	
21	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	6	-	6	
22	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	4	-	4	
23	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี		1	-	1	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่ง ที่มีคน ครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
24	นักจัดการงานทั่วไป	-	2	-	2	
25	นักประชาสัมพันธ์	-	-	1	1	
26	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	4	-	4	
27	นักวิชาการพัสดุ	-	1	1	2	
28	นักทรัพยากรบุคคล	-	5	3	8	
29	นิติกร	-	1	1	2	
30	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	-	4	1	5	
31	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		1	-	1	
32	นักวิชาการศึกษา	-	4	3	7	
33	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	2	-	2	
34	เจ้าพนักงานธุรการ	-	6	-	6	
35	อื่นๆ รอง ผอ.สพท.	-	1	-	1	
รวม			1,391	143	1,534	

หมายเหตุ - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 133 อัตรา
 - บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) จำนวน 10 อัตรา
 (ตำแหน่งว่างเฉพาะที่มีเงิน)

2. จำนวนนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	ระดับ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
	ก่อนประถมศึกษา		
1	อนุบาล 1	1,172	
2	อนุบาล 2	1,779	
3	อนุบาล 3	2,015	
	รวม	4,966	
	ประถมศึกษา		
4	ประถมศึกษาปีที่ 1	2,357	
5	ประถมศึกษาปีที่ 2	2,491	
6	ประถมศึกษาปีที่ 3	2,559	
7	ประถมศึกษาปีที่ 4	2,600	
8	ประถมศึกษาปีที่ 5	2,647	
9	ประถมศึกษาปีที่ 6	2,595	
	รวม	15,249	
	มัธยมศึกษาตอนต้น		
10	มัธยมศึกษาปีที่ 1	799	
11	มัธยมศึกษาปีที่ 2	748	
12	มัธยมศึกษาปีที่ 3	700	
	รวม	2,247	
	มัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทสามัญศึกษา		
13	มัธยมศึกษาปีที่ 4	28	
14	มัธยมศึกษาปีที่ 5	22	
15	มัธยมศึกษาปีที่ 6	17	
	รวม	67	
	รวมทั้งหมด	22,529	

3. อัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				หมายเหตุ
		รวม (คน)	แยกตามแหล่งงบประมาณ			
			เงิน งบประมาณ (คน)	เงินนอก งบประมาณ (คน)	เงินบำรุง การศึกษา (คน)	
1	ครูขาดแคลนชั้นวิกฤต	29	29	-	-	
2	พนักงานทำความสะอาด	-	-	-	-	
3	นักรการภารโรง	34	34			
4	พนักงานรักษาความปลอดภัย	2	2			
5	อื่นๆ (โปรดระบุ)					
	ธุรการโรงเรียน ค่าจ้าง 15,000 บาท	47	47	-	-	
	ธุรการโรงเรียน ค่าจ้าง 9,000 บาท	63	63	-	-	
รวมทั้งสิ้น		175	175	-	-	

ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล และได้ผ่านการอนุมัติของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตรัง ดังนี้

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
1	ครั้งที่ 1/2565	31 ม.ค.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย	2 ราย
			2. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย	1 โรงแ
			3. อนุมัติการส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.2565	134 ราย
			4. อนุมัติการกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อใช้ในการย้ายและการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกหรือที่จะใช้สำหรับคัดเลือก	2 อัตรา
			5. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ.ปี พ.ศ. 2564 ตำแหน่งว่างเพิ่มเติม	1 ราย
			6. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลและประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	1 ราย
			7. อนุมัติตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 – 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะชำนาญการ	5 ราย
			8. อนุมัติตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 – 2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	1 ราย
			9. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สายงานบริหารสถานศึกษากรณีที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง	1 ราย
			10. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 3 เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สายงานบริหารสถานศึกษา	1 ราย

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
2	ครั้งที่ 2/2565	28 ก.พ.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย	2 ราย
			2. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีพิเศษ	1 ราย
			3. อนุมัติการกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่ว่างจากผล การเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	23 อัตรา
			4. อนุมัติส่งคำร้องขอย้ายตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	1 ราย
			5. อนุมัติรับโอนบุคคลผู้ผ่านการคัดเลือกฯ เพื่อแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ที่ว่าง	2 ราย
			6. อนุมัติผลการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ประเภทวิชาการให้ดำรง ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ	2 ราย
			7. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 - 3 เพื่อให้มี วิทยฐานะชำนาญการ สายงานการสอน	4 ราย
			8. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 - 3 เพื่อให้ข้าราชการครู สายงานการสอน มีวิทยฐานะชำนาญการ	4 ราย
			9. อนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อน วิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ว 21 ช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน	3 ราย
			10. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 - 2 เพื่อให้ข้าราชการครู สายงานบริหารสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ	1 ราย
3	ครั้งที่ 3/2565	15 มี.ค.2565	1. อนุมัติการส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีพิเศษ	1 ราย
			2. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. 2565 รอบที่ 1	45 ราย
			3. อนุมัติการเรียกบรรจุจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อบรรจุ และแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัด สพป.ตรัง เขต 2	22 อัตรา
			4. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา กรณีตำแหน่งว่างเพิ่มเติม	2 ราย
4	ครั้งที่ 4/2565	22 เม.ย. 2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย	19 ราย
			2. อนุมัติรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	2 ราย

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
			3. อนุมัติรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	2 อัตรา
			4. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ	2 ราย
			5. อนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะครูชำนาญการ	10 ราย
			6. อนุมัติการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2565)	1,284 ราย
			7. อนุมัติการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค.(2)	33 ราย
5	ครั้งที่ 5/2565	12 พ.ค.2565	1. อนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ย้ายไปตามผลการสอบแข่งขันได้	2 ราย
			2. อนุมัติรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ย้ายมาตามผลการสอบแข่งขันได้	1 ราย
			3. อนุมัติการกำหนดสัดส่วนการใช้ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อใช้ในการรับย้าย	1 อัตรา
			4. อนุมัติตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ประเมินด้านที่ 1 – 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน มีวิทยฐานะชำนาญการ	2 ราย
			5. อนุมัติตั้งคณะกรรมการด้านที่ 1 – 2 เพื่อประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สายงานบริหารสถานศึกษา	3 ราย
			6. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 – 3 เพื่อให้ข้าราชการครูสายงานการสอน มีวิทยฐานะชำนาญการ	4 ราย
6	ครั้งที่ 6/2565	5 ก.ค.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ดำรงตำแหน่งครู	9 ราย
			2. อนุมัติการใช้ตำแหน่งว่างที่เหลือจากการย้าย ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไปใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือใช้สำหรับการคัดเลือก	1 โรงแ
			3. อนุมัติการกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ว่างจากผลเกษียณอายุราชการ (เพิ่มเติม)	14 อัตรา
			4. อนุมัติการส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	1 ราย

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
			5. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ (ประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 2)	5 ราย
			6. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (ประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 2)	3 ราย
			7. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 2 เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	1 ราย
			8. อนุมัติผลการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1- ด้านที่ 2)	2 ราย
			9. อนุมัติผลการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษาเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 2)	1 ราย
			10. การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	1 ราย
			11. อนุมัติการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย	23 อัตรา
			12. อนุมัติการส่งคำร้องขอย้ายประจำปี ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา	1 ครั้ง
7	ครั้งที่ 7/2565	5 ส.ค.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม และแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู	11 ราย
			2. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีพิเศษ	1 ราย
			3. อนุมัติผลการคัดเลือกเพื่อย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	2 ราย
			4. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ (ประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 3)	8 ราย
			5. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ	1 ราย

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
			6. อนุมัติผลการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ด้านที่ 1 – ด้านที่ 3 ให้มีวิทยฐานะชำนาญการ	2 ราย
			7. ขออนุมัติการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังครู สายงานการสอน ในสถานศึกษาที่มีนักเรียน จำนวน 1 – 40 คน	4 โรง
8	ครั้งที่ 8/2565	10 ส.ค.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	6 ราย
			2. อนุมัติกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อใช้ในการย้ายและการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก	8 อัตรา
			3. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ (ประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 3)	2 ราย
			4. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 3 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	11 ราย
9	ครั้งที่ 9/2565	19 ก.ย.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	7 ราย
			2. อนุมัติการเกลี้ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด	14 อัตรา
			3. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	9 ราย
			4. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 – 2 เพื่อประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	1 ราย
			5. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 – 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอนมีวิทยฐานะชำนาญการ	5 ราย
			6. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 – 2 เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สายงานบริหารสถานศึกษา	3 ราย

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
10	ครั้งที่ 10/2565	7 ต.ค.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	2 ราย
			2. อนุมัติการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2565	56 อัตรา
			3. อนุมัติการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน กรณีที่มี ผู้ดำรงตำแหน่ง จากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกิน เกณฑ์ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่า เกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด	2 อัตรา
			4. อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รอบที่ 2 ปี พ.ศ. 2565	18 ราย
			5. อนุมัติการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2565)	1,382 ราย
			6. อนุมัติการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)	34 ราย
			7. อนุมัติผลการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	1 ราย
			8. อนุมัติการดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครู เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.2565	20 อัตรา
11	ครั้งที่ 11/2565	30 พ.ย.2565	1. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	9 ราย
			2. อนุมัติการส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีพิเศษ	1 ราย
			3. อนุมัติการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน	2 อัตรา
			4. อนุมัติการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	4 อัตรา

ที่	มติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด ตรัง	ลงวันที่	เรื่อง	จำนวน
10	ครั้งที่ 12/2565	21 ธ.ค.2565	1. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ	2 ราย
			2. อนุมัติการตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 2 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ สายงานบริหารสถานศึกษา	6 ราย
			3. อนุมัติตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ สายงานบริหารสถานศึกษา	1 ราย
			4. อนุมัติผลการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะชำนาญการ	8 ราย
			5. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษสายงานบริหารสถานศึกษา	2 ราย
			6. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ สายงานบริหารสถานศึกษา	2 ราย
			7. อนุมัติผลการประเมิน ด้านที่ 3 (กรณีปรับปรุง) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	4 ราย
			8. อนุมัติตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 – ด้านที่ 2 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (สายงานบริหารสถานศึกษา) กรณีที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง	1 ราย
			9. อนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560) ช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน - วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 8 ราย - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 37 ราย	45 ราย

ตารางสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้ดำเนินการสรุปข้อมูลสถิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2565 ดังนี้

ที่	การบริหารทรัพยากรบุคคล	ครั้ง	หน่วย	หมายเหตุ
1	ด้านการวางแผนอัตรากำลัง 1.1 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาที่ว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2565 1.2 การกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังครู สายงานการสอนในสถานศึกษาที่มีนักเรียน จำนวน 1 – 40 คน 1.3 การเกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด	3 1 2	93 อัตรา 4 โรง 16 อัตรา	
2	ด้านการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 2.1 การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย 2.1 การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - สายงานบริหารการศึกษา - สายงานบริหารสถานศึกษา - สายงานนิเทศการศึกษา - สายงานการสอน - ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	3 1 6 3 5 5	54 ราย 2 ราย 21 ราย 4 ราย 67 ราย 11 ราย	
3	ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ - การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2565 - การเลื่อนค่าจ้างประจำและค่าตอบแทนพิเศษให้ลูกจ้างประจำ ปีงบประมาณ 2565 - การเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565 - การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	2 1 1 2	2,666 ราย 39 ราย 40 ราย 67 ราย	
4	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 4.1 ตำแหน่งครูผู้ช่วย 4.2 ตำแหน่งครู 4.3 ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา 4.4 ตำแหน่งศึกษานิเทศก์	2 6 3 1	319 ราย 907 ราย 123 ราย 11 ราย	

ที่	การบริหารทรัพยากรบุคคล	ครั้ง	หน่วย	หมายเหตุ
5	ด้านการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ - การแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู - การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามี วิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ - สายงานการสอน - สายงานบริหารสถานศึกษา - ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	9	67 ราย	
		19	116 ราย	
		18	40 ราย	
		4	6 ราย	
	- การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับ เงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตาม คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง	1	1 ราย	

**ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2
ในปีงบประมาณ 2565**

ระดับความสำเร็จด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การกำกับ ติดตามและ
ประเมินผล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- 1 หมายถึง ผลสำเร็จน้อย โดยคุณลักษณะนั้นประเด็นนั้น มีทิศทางไม่ชัดเจน
หยุดอยู่กับที่รักษาสภาพงานไว้เท่านั้น มีมาตรฐานต่ำ
- 2 หมายถึง ผลสำเร็จปานกลาง โดยคุณลักษณะนั้น ประเด็นนั้น มีทิศทาง
ก้าวหน้า เหมาะสมปานกลาง
- 3 หมายถึง ผลสำเร็จมาก โดยคุณลักษณะนั้น ประเด็นนั้น มีทิศทางก้าวหน้า
เหมาะสม มีมาตรฐานดี (*ต้องประเมินทั้ง 2 ส่วน)

ประเด็นการประเมิน	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา			ภาพรวมของ สถานศึกษา ในเขตพื้นที่			หมายเหตุ
	1	2	3	1	2	3	
1. ความรู้ ความเข้าใจต่อหลักเกณฑ์และ วิธีการ ระเบียบ กฎหมาย ด้านการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล			✓			✓	
2. การจัดทำคำขอ ได้ตรงตามประเด็น หรือเรื่อง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			✓			✓	
3. การจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาวินิจฉัย จัดทำได้ครบถ้วนสมบูรณ์			✓			✓	
4. การชี้แจง การนำเสนอ ทำได้ชัดเจน สามารถ ประสานและทำความเข้าใจได้กับทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง			✓			✓	
5. องค์กรบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พิจารณาคำขอได้อย่างเป็นธรรม ตามระบบ คุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล			✓			✓	
6. การวางแผน กำหนดเวลาการทำงานตาม กิจกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			✓			✓	
7. การปฏิบัติการสรรหาบุคคลถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด			✓			✓	

ประเด็นการประเมิน	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา			ภาพรวมของ สถานศึกษา ในเขตพื้นที่			หมายเหตุ
	1	2	3	1	2	3	
8. การออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด			✓			✓	
9. การจัดทำคำขอแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด			✓			✓	
10. การจัดทำข้อมูลการเกษียณอายุราชการ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง			✓			✓	
11. การจัดประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือการระดมความคิดเห็น เพื่อศึกษาวิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอแนะให้คำปรึกษาในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			✓			✓	
12. ดำเนินการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามหน้าที่ภารกิจที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตรัง กำหนด			✓			✓	
13. ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่ตรวจพบได้ทันเวลา			✓			✓	
14. ขยายผลหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานอื่น			✓			✓	
15. เสนอแนะ และมีมาตรการให้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะเพื่อประโยชน์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			✓			✓	
16. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสถานศึกษา เข้าใจ ภาระงาน บทบาท หน้าที่ ในการงานบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			✓			✓	

ประเด็นการประเมิน	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา			ภาพรวมของ สถานศึกษา ในเขตพื้นที่			หมายเหตุ
	1	2	3	1	2	3	
17. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานที่เป็นเลขานุการ กศจ. หรือสถานศึกษาได้จัดเตรียมทรัพยากรการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไว้ล่วงหน้าเพียงพอรวมทั้งการเตรียมพัฒนากำลังคนตามลำดับความจำเป็นต้องการอัตรากำลังคน			✓			✓	
18. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานที่เป็นเลขานุการ กศจ. หรือสถานศึกษา ปฏิบัติงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สัมพันธ์สอดคล้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ			✓			✓	
19. มีการจัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบภาระหน้าที่โดยตรงสำหรับโครงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรืองานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ			✓			✓	
20. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษามีความโปร่งใสและสามารถให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรวจสอบได้			✓			✓	

เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 เห็นว่าประสบความสำเร็จมาก และสามารถใช้เป็นต้นแบบหรือตัวอย่างการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ดี มีดังนี้

1. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ด้วยระบบออนไลน์ ในวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วย ด้วยระบบออนไลน์ จำนวน 1 รุ่น ๆ ละ 2 วัน ระหว่างวันที่ 21 – 22 มิถุนายน 2565 เพื่อให้ครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาตนเองในด้านการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

◆ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 100 ของผู้บริหารสถานศึกษา ครู และศึกษานิเทศก์ ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

2. ร้อยละ 100 ของครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ





2. โครงการพัฒนาคุณภาพการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย และการเรียนการสอนภาษาไทย ระดับประถมศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย และการเรียนการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- 1) กิจกรรมส่งเสริมให้สถานศึกษา ร่วมกันพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย ในระดับชั้น ป. 1-3
- 2) กิจกรรมส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทยในระดับชั้น ป.4-6
- 3) กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงในระดับชั้น ม.1-3
- 4) กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

◆ ผลการดำเนินงาน

1. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ 88.13 มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณภาพการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย และการเรียนการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา ให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ระดับมากขึ้นไป
2. นักเรียนชั้น ป.1-3 อ่านออก ร้อยละ 91.43 และเขียนได้ ร้อยละ 84.72
3. นักเรียนชั้น ป.4-6 อ่านรู้เรื่อง ร้อยละ 95.43 และเขียนเรื่องได้ ร้อยละ 97.52
4. นักเรียนชั้น ม.1-3 การอ่าน ร้อยละ 90.21 และการเขียน ร้อยละ 96.08

อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณได้

1. สถานการณ์การอ่าน การเขียนของนักเรียน สม.ป.ตรัง เขต 2 ปีการศึกษา 2565				4. โครงการ/กิจกรรม			
ปี	อ่านออก	เขียนได้	คิดคำนวณได้	4.1 อ่านออก-เขียนได้	4.2 คิดคำนวณได้		
ป.1	2,328	97.59	95.88	- โครงการพัฒนาคุณภาพ การอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย และการเรียนการสอนภาษาไทยในศตวรรษที่ 21 ระดับประถมศึกษา	- โครงการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ป.2-3	4,976	88.81	87.89	75.74	82.55	- โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	- แข่งขันทักษะวิชาการ ระดับนานาชาติ
ป.4-6	7,659	98.11	95.43	97.52		- โครงการจัดการเรียนรู้อัตนวิสัยทัศน์พัฒนาสมรรถนะ การอ่านขั้นสูงสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น	- โครงการสานฝันพัฒนาคุณภาพนักเรียน
ม.1-6	2,166	90.21	96.08			- โครงการพัฒนายังอริยาบททาง วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการอ่านออกออก เขียนได้ ลายมือสวย และการเรียนการสอนภาษาไทยในศตวรรษที่ 21 ระดับประถมศึกษา
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. เพื่อพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
4. เพื่อพัฒนาการคิดคำนวณของนักเรียน

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ร้อยละของนักเรียนที่อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณได้
- ครูมีวิสัยทัศน์/นวัตกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณได้
- นักเรียนมีทัศนคติความสามารถวางแผนพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณได้

3. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียน, ศึกษานิเทศก์

3. วัตถุประสงค์

3. เพื่อพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
4. เพื่อพัฒนาการคิดคำนวณของนักเรียน

3. กลุ่มเป้าหมาย

ครู, ศึกษานิเทศก์

ผลที่ได้

- คำนวณได้
- เสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ทักษะวิชาการ ระดับนานาชาติ
- พัฒนาระบบออนไลน์
- พัฒนาระบบออนไลน์
- พัฒนาระบบออนไลน์
- พัฒนาระบบออนไลน์
- อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณได้
- พัฒนาการอ่านออกเขียนได้
- วางแผนพัฒนาการอ่านออก



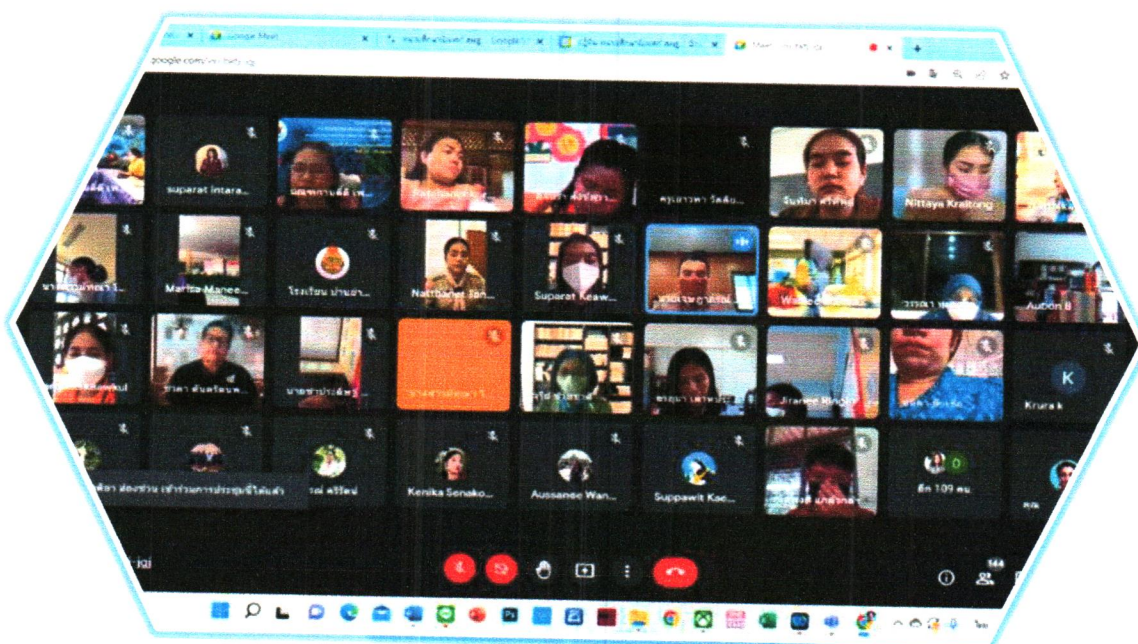
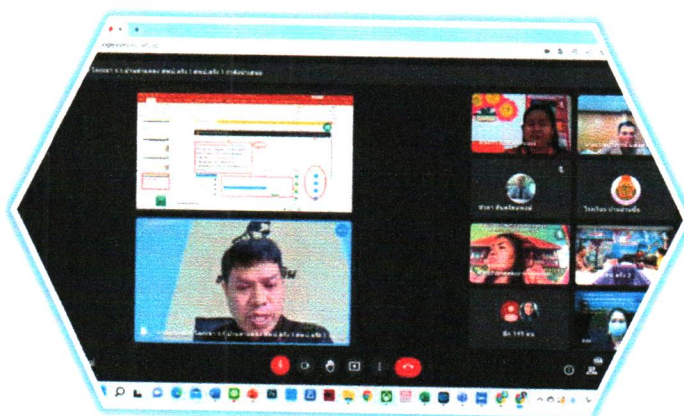
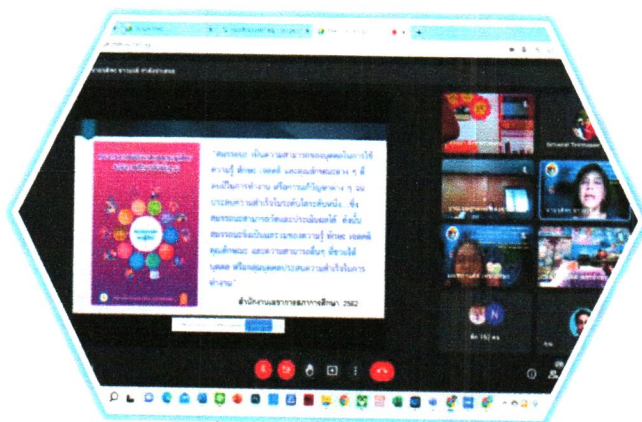
3. โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ 23 – 24 มิถุนายน 2565 เพื่อให้ครูวิชาการและครูวัดผลมีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ มีครูวิชาการและครูวัดผลในสังกัดเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 121 คน

◆ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 81.81 ของครูที่เข้าร่วมการประชุม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อยู่ในระดับมากขึ้นไป
2. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัด สามารถดำเนินงานการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้อย่างถูกต้อง



4. โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะทางการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และยกระดับความรู้ของตนเองและผู้เรียน ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ผ่านการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ในรูปแบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ 22 – 23 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมอันดามัน 3 และห้องประชุมอันดามัน 4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 156 คน

♦ ผลการดำเนินงาน

1. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษร้อยละ 88.17 มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบเชิงรุก (Active Learning) และได้รับการพัฒนาระดับทางภาษา (CEFR)
2. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษร้อยละ 86.58 มีการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแบบเชิงรุก (Active Learning) และมีการยกระดับทางภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด และได้นำการจัดการเรียนรู้เชิงรุกไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ



5. โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ระหว่างวันที่ 23 – 24 กันยายน 2565 ณ โรงแรมพีช ลากูน่า รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดกระบี่ เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีองค์ความรู้และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ได้ลงพื้นที่ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนบ้านเขากลม

◆ ผลการดำเนินงาน

ร้อยละ 100 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้ารับการพัฒนานำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ



6. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21 ในวันที่ 29 กันยายน 2565 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานตำแหน่ง มีขวัญกำลังใจและได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม

◆ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง มีความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างมืออาชีพ และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม มีความพึงพอใจ มีขวัญกำลังใจ และมีความภาคภูมิใจ
ในวิชาชีพ



7. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้กับครูที่มารับหน้าที่เป็นครูผู้จัดประสบการณ์ และจัดกิจกรรมตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ทดแทนครูที่เกษียณอายุ ครูเปลี่ยนสายชั้น ครูย้าย ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยและสามารถยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนการเรียนรู้แบบการสืบเสาะ แก้ปัญหา สื่อสาร เป็นพื้นฐาน ของวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 เป็นคนเก่งที่ดี มีความสุข ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- 1) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ครูทดแทนให้โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จำนวน 20 คน
- 2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมการสืบเสาะ ตามแนวทาง โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ ครูปฐมวัย 134 คน

♦ ผลการดำเนินงาน

1. ครูมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยและสามารถยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนระดับปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญาผ่านเกณฑ์คุณภาพระดับ 3 ทั้ง 4 ด้าน ร้อยละ 90
3. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่ดี สมวัย



8.

8. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เด็กในระดับชั้นประถมศึกษาได้เรียนรู้และประสบการณ์ในการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร รวมถึงการพัฒนาครูระดับประถมศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์เชิงปฏิบัติการ (Hands – on) ตามหลักปรัชญาของการเรียนรู้ของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา ซึ่งได้แก่การเรียนรู้ร่วมกัน (Co – Construction) และการรู้คิด (Meta – cognition) ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- 1) คัดเลือกโรงเรียน จำนวน 20 โรงเรียน เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย พร้อมจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนที่ผ่านการคัดเลือก โรงเรียนละ 3,000 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท
- 2) เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการวิทยากรแกนนำ LN / LT ระหว่างวันที่ 19 – 22 มิถุนายน 2565
- 3) จัดทำหลักสูตรกรอบรวมเชิงปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอน วิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2
- 4) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอน วิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ระหว่างวันที่ 7-9 กันยายน 2565
- 5) จัดกิจกรรมการประกวดผลงานที่เป็นเลิศการสืบเสาะ อิสระตามแนวทางโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2

♦ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 80 ของครูผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ให้นักเรียนทุกคนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ได้ทำกิจกรรม Hands – on ตามแนวทางโครงการฯ ไม่ต่ำกว่า 8 กิจกรรม และการสืบเสาะ ในแต่ละปีการศึกษา
2. ร้อยละ 90 ของครูผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดอบรม ระดับมากขึ้นไป
3. ร้อยละ 80 ของครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถจัดทำแผนการบูรณาการกิจกรรม บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษาในโรงเรียน



9. โครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระราชจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ผ่านการอ่านหนังสือที่ดี มีคุณภาพและมีสารประโยชน์ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดสรรหนังสือพระราชนิพนธ์ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับสถานศึกษาในสังกัด

2. จัดประกวด Video Clip การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านตามรอยพระจริยวัตร สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

◆ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรหนังสือพระราชนิพนธ์ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยใช้หนังสือพระราชนิพนธ์

2. ผลการประกวด Video Clip การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านตามรอยพระจริยวัตร สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โรงเรียนที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับคุณภาพผลงานยอดเยี่ยม คือ โรงเรียนบ้านหนองสองพี่น้อง



10. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

◆ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 ได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย โดยสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการที่เกี่ยวกับวิชาภาษาไทยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดกิจกรรม “รักษ์ภาษาไทย” โดยการแข่งขันทักษะด้านภาษาไทยทุกระดับ เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ
2. อบรมการใช้ชุดฝึกอบรมด้วยตนเองเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผ่านระบบออนไลน์

◆ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนทุกระดับชั้นที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านภาษาไทยมีผลงานระดับดีขึ้นไป
2. ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนต้นผ่านการฝึกอบรมด้วยตนเองการพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทยโดยภาพรวมระดับดีขึ้นไป
3. ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนต้นนำชุดฝึกอบรมด้วยตนเองเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านของครูระดับผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียน การสอน



11. โครงการส่งเสริมการอ่านสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน ประจำปี พ.ศ. 2565

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเพิ่มพูนปัญญาให้กับผู้เรียน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดสรรหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนเล่มที่ ๒๑ และ เล่มที่ ๔๒ ให้กับสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน เป็นหนังสือที่บรรจุสรรพวิชาอันเป็นสาระไว้ครบทุกแขนง ทั้งนี้ หากผู้เรียนมีความต้องการจะเรียนรู้เรื่องใด สามารถค้นหาอ่านได้โดยสะดวก และเป็นการสร้างเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาที่ได้รับการจัดสรรหนังสือสารานุกรมไทยฯ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยใช้หนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน

♦ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยใช้หนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน

2. ร้อยละ 80 ของสถานศึกษาในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยใช้หนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน มีคุณภาพระดับดีขึ้นไป และเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่น ๆ ได้



12. โครงการประกวดผลงานดีเด่นด้านการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding “CODING Achievement Awards” รูปแบบ Unplugged และ Plugged

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ วิทยาการคำนวณการออกแบบและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนรู้โค้ดดิ้ง ในโรงเรียน เพื่อเป็นสารสนเทศ และข้อมูลฐานในการสังเคราะห์รูปแบบ วิธีการ การจัดการเรียนรู้ โดยดำเนินการ ผ่านการจัดเผยแพร่องค์ความรู้และแสดงผลงานดีเด่นด้าน Coding “CODING Achievement Awards” ทั้งใน รูปแบบ Unplugged และ Plugged ทั้งนี้ เพื่อยกย่องผลงานของครูผู้สอน และเป็นการเปิดเวทีในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงได้จัดโครงการประกวดผลงาน ดีเด่นด้านการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding “CODING Achievement Awards” รูปแบบ Unplugged และ Plugged ขึ้น

2. นิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ Coding

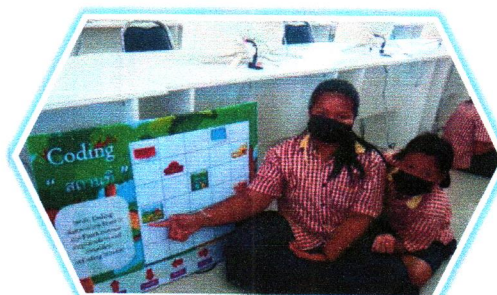
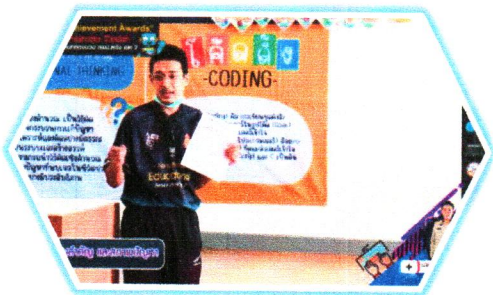
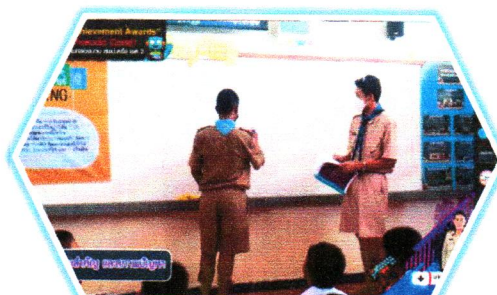
♦ ผลการดำเนินงาน

1.โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 จำนวน 134 โรงเรียน ได้รับการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบเทคโนโลยี

2. ผลการประกวดผลงานดีเด่นด้านการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding “CODING Achievement Awards” รูปแบบ Unplugged และ Plugged ได้แก่

- 1) ระดับประถมศึกษา โรงเรียนห้วยยอด (กลิ่งวิทยาการ)
- 2) ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนบ้านคลองมวน

3. ร้อยละ 90 ของครูที่จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะกระบวนการคิดเชิงคำนวณ ได้รับการนิเทศ ติดตาม และให้คำปรึกษา เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ตามนโยบายส่งเสริมให้เด็กไทยยุคใหม่เก่งวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ และภาษาคอมพิวเตอร์ หรือ Coding ได้อย่างมีคุณภาพ



13. โครงการเสริมสร้างศักยภาพครูในการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการจัดการเรียนรู้ ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้ด้านดิจิทัลของครูเพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสื่อและจัดการเรียนรู้ผ่าน Application และใช้แพลตฟอร์มต่าง ๆ ผ่านการจัดอบรมออนไลน์ โครงการเสริมสร้างศักยภาพครูในการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology มาใช้เพื่อการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ การสร้างห้องเรียนออนไลน์ การสร้างสื่อกิจกรรม การสร้างคลังข้อสอบออนไลน์ การสร้างสื่อด้วย Canva การสร้างข้อสอบด้วย Live Worksheet ระหว่างวันที่ 8 – 9 เมษายน 2565

♦ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 90 ของครู ที่เข้าอบรม มีความพึงพอใจในการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพครูในการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ร้อยละ 90 ของครูที่เข้ารับการอบรม สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้ application และแพลตฟอร์มต่าง ๆ ได้

ส่งเสริมการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- สามารถสร้างสื่อด้วยออนไลน์ ด้วย Google Classroom
- สามารถสร้างห้องประชุมออนไลน์ ด้วย Google Meet
- สามารถสร้างคลังข้อสอบออนไลน์ ด้วย Google Form
- สามารถจัดเก็บข้อมูลออนไลน์ ด้วย Google Drive
- สามารถสร้างสื่อการเรียนออนไลน์ ด้วย Canva
- สามารถสร้างข้อสอบด้วย Live Worksheet
- สามารถสร้างสื่อภาพด้วย Word Wall
- สามารถสร้างชุมชนและปฏิสัมพันธ์ด้วย Padlet

ยิ่งเรียนรู้ ยิ่งพัฒนา We learn, We grow



14. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานงบประมาณสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2 ได้สร้างความตระหนัก ให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานงบประมาณของสถานศึกษา มีจิตสำนึกสุจริตในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี ปลอดภัย และมีความเข้าใจระเบียบกฎหมายที่ใช้ในงานบริหารงบประมาณอย่างครอบคลุม โดยมีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานงบประมาณของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 7 รุ่น ๆ ละ 2 วัน ณ ห้องประชุมโรงเรียนห้วยยอด (กลิ่งวิทยาการ) ดังนี้

- รุ่นที่ 1 จัดอบรมระหว่างวันที่ 4 – 5 เมษายน 2565
- รุ่นที่ 2 จัดอบรมระหว่างวันที่ 7 – 8 เมษายน 2565
- รุ่นที่ 3 จัดอบรมระหว่างวันที่ 21 – 22 เมษายน 2565
- รุ่นที่ 4 จัดอบรมระหว่างวันที่ 25 – 26 เมษายน 2565
- รุ่นที่ 5 จัดอบรมระหว่างวันที่ 28 – 29 เมษายน 2565
- รุ่นที่ 6 จัดอบรมระหว่างวันที่ 2 – 3 พฤษภาคม 2565
- รุ่นที่ 7 จัดอบรมระหว่างวันที่ 5 – 6 พฤษภาคม 2565

♦ ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหาร บุคลากรผู้ปฏิบัติงานงบประมาณ ที่เข้ารับการอบรมจำนวน 402 คน มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน การเงิน บัญชี พัสดุ ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารสถานศึกษาสามารถกำกับ ติดตาม ควบคุม การปฏิบัติงานงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ



15. โครงการส่งเสริมพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา สังกัด สพบ.ตรัง เขต 2 ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ 23 – 24 มิถุนายน 2565 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของผู้บริหารสถานศึกษาครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เกี่ยวกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพศึกษา พ.ศ. 2561 ให้มีความพร้อมเพื่อเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่สี่

♦ ผลการดำเนินงาน

1. ร้อยละ 84.31 ของครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพศึกษา พ.ศ. 2561 อยู่ในระดับมากขึ้นไป
2. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดมีการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพศึกษา พ.ศ. 2561 อยู่ในระดับดีมากขึ้นไป

พร้อมในการเข้า

3. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนมีความรับการประเมินคุณภาพนอก รอบที่สี่



16. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

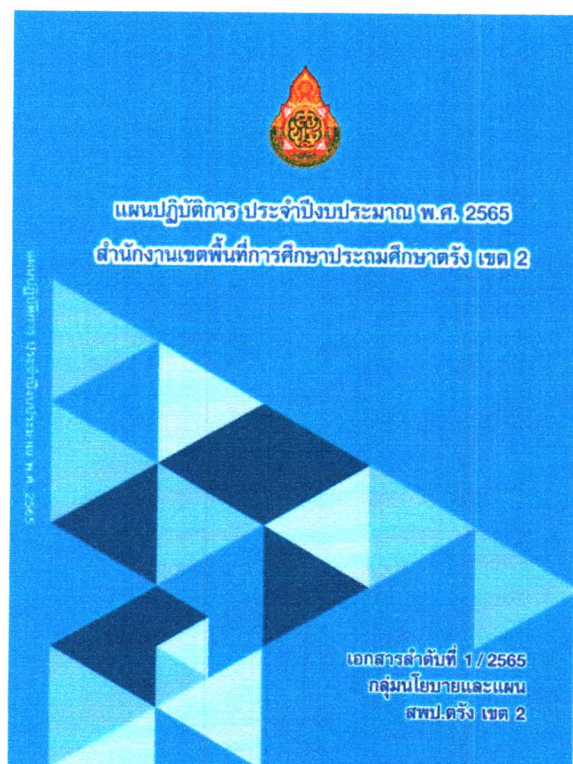
♦ การดำเนินงานตามกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 5-6 พฤศจิกายน 2564 ณ ล่องแก่งชมดาว รีสอร์ท จังหวัดพัทลุง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและขับเคลื่อนการพัฒนาการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

♦ ผลการดำเนินงาน

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 150 ฉบับ

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรังเขต 2 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สามารถนำไปขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ



17. โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีผู้กระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา

◆ **การดำเนินงานตามกิจกรรม**

มีการวางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและวินัย แนวทางการประพฤติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. วางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงวางแผนการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐอย่างต่อเนื่อง
2. อบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
3. มีการจัดระบบในการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
4. มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงสรุปและรายงานผลการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ และนำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

◆ **ผลการดำเนินงาน**

1. มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ก่อให้เกิดการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. มีระบบในการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ โดยจัดทำแผนผังกระบวนการจัดทำเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีผู้กระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา
4. มีข้อมูลสถิติผลการดำเนินงานทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยจัดทำรวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูล พร้อมทั้งนำข้อมูลที่ได้รับมาพัฒนางานในหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การร้องเรียน ร้องทุกข์ลดน้อยลง

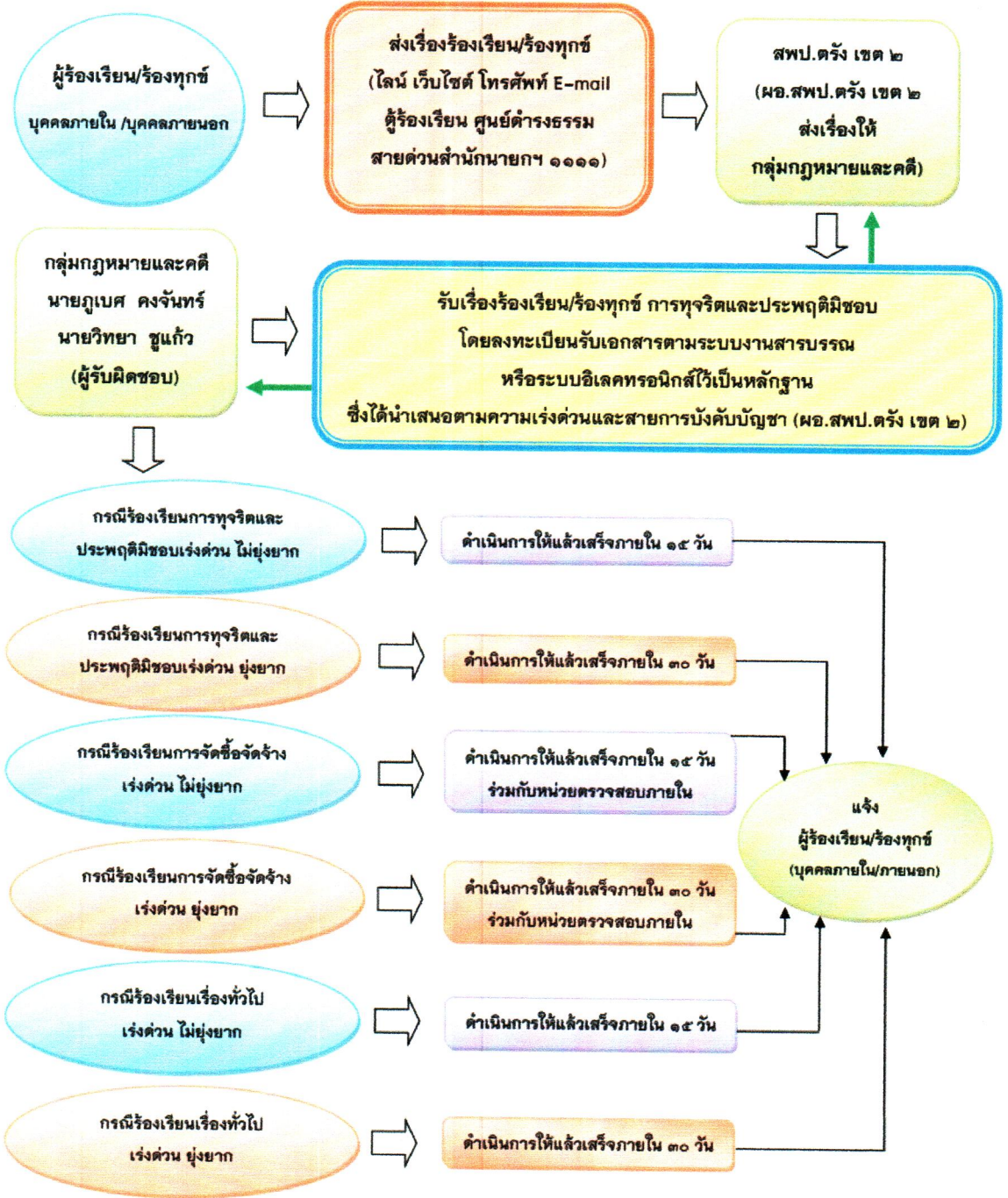
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัยของ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

กลุ่มคุณครูจากเขตพื้นที่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



https://drive.google.com/file/d/1L_X4ruHhc6IbGRpqJMf5AjLT0rmh9wu/view?usp=share_link

**คู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต ๒**



วิธีการร้องเรียน/ร้องทุกข์

ช่องทางร้องเรียน/ร้องทุกข์

- ช่องทาง LINE "กลุ่มผู้บริหาร สพป.ตรัง เขต ๒"
- ช่องทางเว็บไซต์ ผ่าน "Google Form" ที่ <http://trang2.go.th/complaint> ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
- โทรศัพท์สายตรงไปยังผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ โทร. ๐ ๗๕๒๗ ๒๖๖๐
- ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-Mail norn5๐@gmail.com ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
- ตู้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หน้าอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
- แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบของหน่วยงานราชการ เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดตรัง โทรศัทพ์ติดต่อ ๐ ๗๕๒๖ ๘๕๑๖ หรือที่ www.thang.go.th หรือตู้รับเรื่องร้องเรียน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดตรัง , สายด่วนรัฐบาล ๑๑๑๑ ทางจดหมายหรือการส่งข้อความเข้าสายด่วน

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

- เมื่อนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๓ วัน
- เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับทราบแล้ว จะดำเนินการดังนี้
 - กรณีการร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ รุ่งด่วน ไม่ยุ่งยาก ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
 - กรณีร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รุ่งด่วน ยุ่งยาก ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน
 - กรณีร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่งด่วน ไม่ยุ่งยาก ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ร่วมกับหน่วยตรวจสอบภายใน
 - กรณีร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่งด่วน ยุ่งยาก ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ร่วมกับหน่วยตรวจสอบภายใน
 - กรณีร้องเรียนเรื่องทั่วไป รุ่งด่วน ไม่ยุ่งยาก ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
 - กรณีร้องเรียนเรื่องทั่วไป รุ่งด่วน ยุ่งยาก ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน
- การแจ้งผลการพิจารณาเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จะแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

การจัดการเรื่องร้องเรียน

ทศ.หญิง และประพศุภมิชชอบ

สพป.ตรัง เขต ๒

ความเป็นมา

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

คณะรักษาความสงบแห่งชาติและรัฐบาลได้มีนโยบายต่อต้านการทุจริต และมติดชนะรัฐประหารได้ให้ความเห็นชอบในหลักการ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ โดยได้กำหนดให้เป็นนโยบายสำคัญของทางราชการและประกาศเป็นแผนระดับประเทศและให้ถือว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ และได้ถือว่าการแก้ไขปัญหการทุจริตคอร์รัปชันเป็นนโยบายหลักที่สำคัญของรัฐบาลในการบริหารราชการแผ่นดิน จึงกำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน ให้สามารถบรรลุผลได้อย่างจริงจังในทุกภาคส่วน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

เงื่อนไขการจัดการเรื่องร้องเรียน

เงื่อนไขการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ผู้ร้องเรียนต้องเปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือเบอร์โทรศัพท์ เพื่อติดต่อกลับ
- รายละเอียดแห่งการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องให้มีความชัดเจนหรือการชี้แจงแล้ว พอดีจะสืบหาข้อเท็จจริงของเรื่องเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
- เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องเป็นการกล่าวหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ครูอัตราจ้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ (รับผิดชอบ ๕ อำเภอ คือ ประกอบด้วย อำเภอกว๋ายยอต อำเภอวังวิเศษ อำเภอรัษฎา อำเภอสิเกา และอำเภอกันตัง)

รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน

รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และประพฤติมิชอบ

- ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ให้สถานศึกษาในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรืออาญาภายใน ๓๐ วัน รวมทั้งพิจารณาปรับย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่น เป็นการชั่วคราว เพื่อมิให้ยุ่งเกี่ยวกับพยานเอกสารและพยานบุคคล
- ในกรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วมีพยานหลักฐานที่เชื่อได้ว่ามีความผิดที่ชัดเจนให้ดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำอย่างเด็ดขาดและรวดเร็ว
- อาจพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีมูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งให้พักราชการตามความเหมาะสม
- ห้ามปรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำกลับไปยังตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดิมอีก

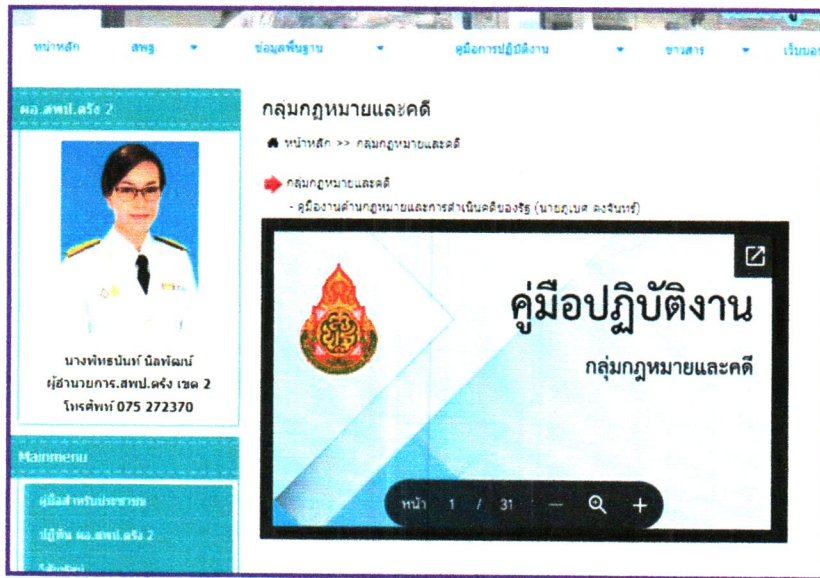
กลุ่มที่รับผิดชอบ

กลุ่มกฎหมายและคดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

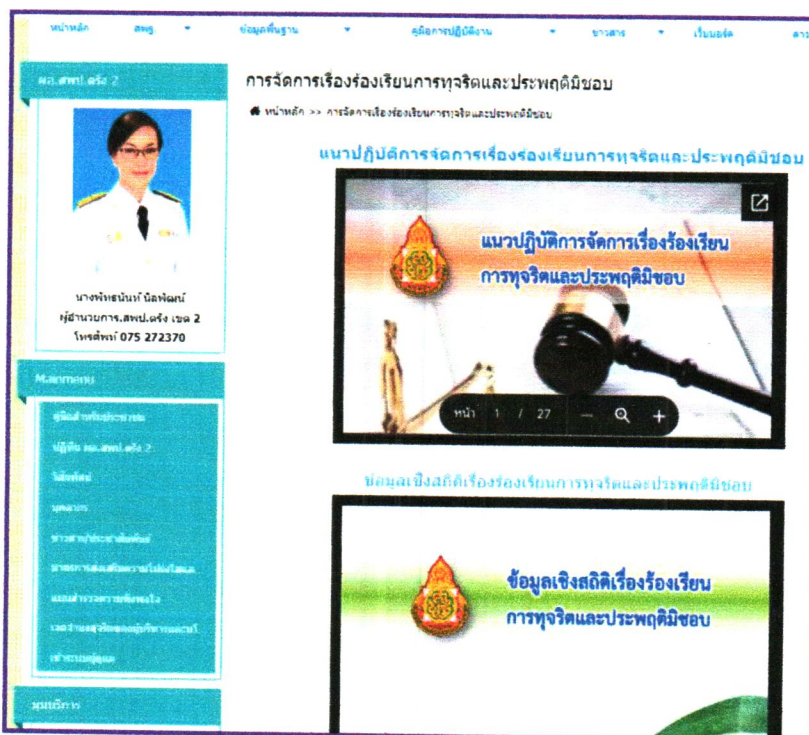
ประกอบด้วย
นายภูเบศ คงจันทร์
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

นายวิทยา ชูแก้ว
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

นางศิริวรรณ จันทร์คง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



คู่มือปฏิบัติงานกลุ่มกฎหมายและคดี <http://trang2.go.th/index.php?module=legalgroupsandcases>



แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ <http://trang2.go.th/complaintmanagement>



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๐๕๗/-

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง จัดส่งคู่มือการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

เรื่องเดิม

- ไม่มี -

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการภาคตะวันออก (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๘) ได้จัดทำคู่มือการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอน รูปแบบและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงได้รวบรวมแนวความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกาและคำพิพากษาของศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด ในกรณีนี้จึงขอจัดส่งคู่มือการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับปรับปรุงแก้ไข ปี พ.ศ. ๒๕๖๕) เพื่อให้ผู้บริหาร นิติกร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

- ไม่มี -

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

กลุ่มกฎหมายและคดีพิจารณาแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้งกลุ่ม/หน่วย ใน สทป. ตรัง เขต ๒ ทราบ
๓. เห็นควรแจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ให้โปรดทราบ

- ให้กลุ่ม/หน่วยใน สทป. ตรัง

เขต ๒ ทราบ

- ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

๐๒๓
(นางศิริวรรณ จันทร์คง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- ทราบ

- แจ้ง

๑๓ ธ.ค. ๖๕

(นางพัทอนันท์ นิลพัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

(นายภูเบศ คงจันทร์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๐๕๗/

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

เรื่องเดิม

- ไม่มี -

ข้อเท็จจริง

ด้วย จังหวัดตรังแจ้งมาว่า คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมแจ้งว่าคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบข้อเสนอการจัดการกรอบหลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางดำเนินการเพื่อให้การส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.ม.จ. จึงได้จัดทำคู่มือคำอธิบายและเครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ในหลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานธุรการของรัฐสภา องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการ มีกรอบแนวทางในการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม อันจะเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม มีการรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และมีมาตรฐานทางจริยธรรมในระดับเดียวกัน เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จังหวัดตรังจึงขอจัดส่งคู่มือคำอธิบายและเครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ในหลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดหลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ คู่มือคำอธิบาย และเครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ดังกล่าวได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

- ไม่มี -

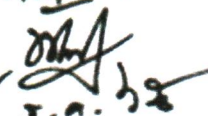
ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

กลุ่มกฎหมายและคดีพิจารณาแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้


- ๑. เพื่อโปรดทราบ
- ๒. เห็นควรแจ้งกลุ่ม/หน่วย ใน สพป. ตรัง เขต ๒ ทราบ
- ๓. เห็นควรแจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ทราบ/แล้ว




(นางพัทธนันท์ นิลพิณ)



(นางศิริวรรณ จันทรงค์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นายภูเบศ คงจันทร์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี



ภาพการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



ภาพการประชุมการเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สี่งจร 5 อำเภอ



ภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมโภชนาการและอาหารกลางวันนักเรียนในโรงเรียน


ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร


ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้ประสบปัญหาในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และมีการดำเนินการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลที่สำคัญ ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ผลการแก้ไข
<p>(1) ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์การย้ายครูผู้สอนปีละ 2 ครั้ง ทำให้โรงเรียนขาดความต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>(2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ไม่เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด</p> <p>(3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 มีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ทำให้ประสบปัญหาการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>(4) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวินัยและการรักษาวินัย กฎหมาย กฎ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(5) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะและประสบการณ์ในการสืบสวนข้อเท็จจริง การดำเนินการทางวินัย และการดำเนินการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และการดำเนินคดีของรัฐ</p>	<p>(1) ดำเนินการเกลี้ยอัตรากำลังข้าราชการครู และเรียกบรรจุภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว</p> <p>(2) ดำเนินการสรรหา และจ้างเหมาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>(3) เสนอชื่อครูผู้สอนในสถานศึกษาไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง เพื่อแต่งตั้งให้ทำหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(4) ประชาสัมพันธ์และจัดอบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด และการดำเนินคดีของรัฐ เป็นต้น</p> <p>(5) ป้องกันมิให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำความผิดวินัย โดยการควบคุม ดูแล กำหนดมาตรการ สังเกตการณ์ ระมัดระวังในการปฏิบัติงาน</p> <p>(6) การดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมเป็นไปตามมาตรฐานโทษ</p>	<p>(1) โรงเรียนได้รับการแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนได้เพียงระยะเวลาหนึ่ง เมื่อมีครูย้ายก็จะมีอัตราว่างอีก</p> <p>(2) จำนวนอัตรากำลังบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 สอดคล้องกับภารกิจงานตามสภาพจริง</p> <p>(3) สถานศึกษาที่มีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างสามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(4) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย ในปีงบประมาณ 2565 จึงไม่มีเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์ และการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p>

ข้อเสนอแนะ ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- (1) สำนักงาน ก.ค.ศ.ควรดำเนินการตรวจสอบคำสั่งทุกกรณี และตอบรับทราบหรือทักท้วงให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (2) การตอบข้อหารือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรดำเนินการอย่างรวดเร็ว และแจ้งเวียนทุกเขตพื้นที่การศึกษาทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นางจำเรียง ทองสุข)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรายงาน
(นางพิชานันท์ นิลพัฒน์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. 075-271448
โทรสาร 075-271076

